

## Bestätigung der Schule/ Kindertageseinrichtung zum Antrag auf Übernahme von Kosten für Klassenfahrten/ Ausflüge

### I. Vom Antragsteller / von der Antragstellerin auszufüllen

Name, Vorname	Geburtsdatum
Anschrift (Postleitzahl, Ort, Straße, Hausnummer)	
Klasse	Telefonnummer

### II. Von der Schule/ Kindertageseinrichtung auszufüllen:

Die Schule/ Kindertageseinrichtung organisiert:

Eine **mehrtägige Klassenfahrt** im Rahmen der schulrechtlichen Bestimmungen

Einen **mehrtägigen Ausflug**

Zeitraum: vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Ziel: \_\_\_\_\_

anfallende **Kosten** je Teilnehmer/in (ohne Taschengeld): \_\_\_\_\_ Euro.

---

Einen **Tagesausflug**.

am \_\_\_\_\_

Ziel: \_\_\_\_\_

anfallende **Kosten** je Teilnehmer/in (Fahrtkosten, ggf. Eintrittsgeld, ohne Taschengeld): \_\_\_\_\_ Euro

---

**Zahlungstermin:** \_\_\_\_\_

Wurde bereits bezahlt?  nein  ja, am: \_\_\_\_\_ wurden \_\_\_\_\_ Euro bezahlt.

---

**Zuschüsse durch Dritte** (z. B. Förderverein, Freundeskreis, Sozialfonds, Klassenkasse, Spenden)

sind möglich.  werden in Höhe von \_\_\_\_\_ Euro gewährt.  sind nicht möglich.

---

**Zahlungsempfänger/in**

Name des Kontoinhabers/ der Kontoinhaberin \_\_\_\_\_

Anschrift (Postleitzahl, Ort, Straße, Hausnummer) \_\_\_\_\_

Verwendungszweck \_\_\_\_\_

Kreditinstitut	Bankleitzahl	Kontonummer
_____	_____	_____

---

**Ansprechpartner/ Ansprechpartnerin** bei Rückfragen ist: \_\_\_\_\_  
Herr/ Frau

erreichbar unter: \_\_\_\_\_  
Telefonnummer \_\_\_\_\_ E-Mail \_\_\_\_\_